**RANCANG BANGUN PEMBELAJARAN MATA DIKLAT**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Nama Diklat | : | Latihan Dasar CPNS Golongan III Angkatan 45 Badan Pusat Statistik Tahun 2019 |
| 2. | Mata Diklat | : | Etika Publik |
| 3. | Alokasi Waktu | : | 12 Jam Pelajaran |
| 4. | Deskripsi Singkat | : | Mata Diklat Etika Publik memfasilitasi pembentukan nilai-nilai dasar etika publik pada peserta Diklat melalui pembelajaran kode etik dan perilaku pejabat publik, bentuk-bentuk kode etik dan implikasinya, aktualisasi kode etik PNS. Mata Diklat ini disajikan berbasis experiencial learning, dengan penekanan pada proses internalisasi nilai-nilai dasar tersebut, melalui kombinasi metode ceramah interaktif, diskusi, studi kasus, simulasi, menonton film pendek, studi lapangan dan demonstrasi. Keberhasilan peserta dinilai dari kemampuannya mengaktualisasikan nilai-nilai dasar etika dalam mengelola pelaksanaan tugas jabatannya |
| 5. | Tujuan Pembelajaran |  |  |
|  | 1. Hasil Belajar | : | Setelah mengikuti pembelajaran ini, peserta diharapkan mampu menanamkan nilai dan membentuk sikap dan perilaku patuh kepada standar etika publik yang tinggi |
|  | 1. Indikator Keberhasilan | : |  |

| **NO** | **INDIKATOR KEBERHASILAN** | **MATERI** | | **METODE** | **ALAT BANTU/ MEDIA** | **ESTIMASI WAKTU (dalam JP)** | | | | **REFERENSI** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MATERI POKOK** | **SUB MATERI POKOK** | **T** | **L** | **Lap** | **Total** |
| 1. | **Peserta mampu:**  Memiliki pemahaman tentang kode etik dan perilaku pejabat publik | 1. Kode Etik dan Perilaku Pejabat Publik | * 1. Pengertian Etika   2. Pengertian Kode Etik   3. Kode Etik Aparatur Sipil Negara   4. Nilai-Nilai Dasar Etika Publik   5. Definisi Dan Lingkup Etika Publik   6. Dimensi Etika Publik   7. Tuntutan Etika Publik Dan Kompetensi   8. Perilaku Pejabat Publik | 1. Ceramah Interaktif 2. Diskusi umum 3. Studi kasus 4. Simulasi 5. Menonton film pendek 6. Demonstrasi | 1. Bahan bacaan 2. Bahan tayang 3. Bahan tokoh panutan 4. Bahan permainan 5. Film pendek 6. Kasus 7. Data 8. Grafik | 4 |  |  | 4 | 1. Modul Diklat Prajabatan CPNS, “Komitmen Mutu”, Lembaga Administrasi Negara, 2014 |
| 2. | Mengenali berbagai bentuk sikap dan perilaku yang bertentangan dengan kode etik dan perilaku dan implikasi dari pelanggaran kode etik dan perilaku bagi dirinya | 1. Bentuk-Bentuk Kode Etik dan Implikasinya | * 1. Pentingnya Etika Dalam Urusan Publik   2. Penggunaan Kekuasaan: Legitimasi Kebijakan   3. Konflik Kepentingan   4. Sumber-Sumber Kode Etik Bagi Aparatur Sipil Negara   5. Implikasi Kode Etik Dalam Pelayanan Publik | 1. Ceramah Interaktif 2. Diskusi umum 3. Studi kasus 4. Simulasi 5. Menonton film pendek 6. Studi lapangan 7. Demonstrasi | 1. Bahan bacaan 2. Bahan tayang 3. Bahan tokoh panutan 4. Bahan permainan 5. Film pendek 6. Kasus 7. Data 8. Grafik | 4 |  |  | 4 |
| 3. | Menunjukan sikap dan perilaku yang sesuai dengan kode etik dan perilaku selama Diklat | 1. Aktualisasi Etika Aparatur Sipil Negara | * 1. Pemanfaatan Sumberdaya Publik   2. Absen Sidik Jari   3. Penerimaan Tenaga Honorer   4. Pemberian Hadiah Atau Cindera Mata   5. Konflik Kepentingan Dalam Pengadaan   6. Pelantikan Walikota Di Penjara   7. Terpidana Korupsi Menjabat Kembali   8. Whistle Blower Atau Membocorkan Informasi   9. Pengunduran Diri Pejabat   10. Melanggar Hukum   11. Perbuatan Tercela   12. Kebocoran Ujian Nasional   13. Penegak Hukum Yang Jujur | 1. Ceramah Interaktif 2. Diskusi umum 3. Studi kasus 4. Simulasi 5. Menonton film pendek 6. Studi lapangan 7. Demonstrasi | 1. Bahan bacaan 2. Bahan tayang 3. Bahan tokoh panutan 4. Bahan permainan 5. Film pendek 6. Kasus 7. Data 8. Grafik | 4 |  |  | 4 |

Jakarta, 13 September 2019

(Jimmy Ludin, SST., M.Si)

NIP. 19770906 200012 1 001

**RENCANA PEMBELAJARAN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Nama Diklat | : | Latihan Dasar CPNS Golongan III Angkatan 45 Badan Pusat Statistik Tahun 2019 |
| 2. | Mata Diklat | : | Etika Publik |
| 3. | Alokasi Waktu | : | 12 Jam Pelajaran @ 45 menit |
| 4. | Deskripsi Singkat | : | Mata Diklat Etika Publik memfasilitasi pembentukan nilai-nilai dasar etika publik pada peserta Diklat melalui pembelajaran kode etik dan perilaku pejabat publik, bentuk-bentuk kode etik dan implikasinya, aktualisasi kode etik PNS. Mata Diklat ini disajikan berbasis experiencial learning, dengan penekanan pada proses internalisasi nilai-nilai dasar tersebut, melalui kombinasi metode ceramah interaktif, diskusi, studi kasus, simulasi, menonton film pendek, studi lapangan dan demonstrasi. Keberhasilan peserta dinilai dari kemampuannya mengaktualisasikan nilai-nilai dasar etika dalam mengelola pelaksanaan tugas jabatannya |
| 5. | Tujuan Pembelajaran |  |  |
|  | 1. Kompetensi Dasar | : | Setelah mengikuti pembelajaran ini, peserta diharapkan mampu menanamkan nilai dan membentuk sikap dan perilaku patuh kepada standar etika publik yang tinggi |
|  | 1. Indikator Keberhasilan | : | Peserta mampu:   1. Memiliki pemahaman tentang kode etik dan perilaku pejabat publik 2. Mengenali berbagai bentuk sikap dan perilaku yang bertentangan dengan kode etik dan perilaku dan implikasi dari pelanggaran kode etik dan perilaku bagi dirinya 3. Menunjukan sikap dan perilaku yang sesuai dengan kode etik dan perilaku selama Diklat |
| 6. | Materi Pokok dan Sub Materi Pokok   1. Materi Pokok:    1. Kode Etik dan Perilaku Pejabat Publik    2. Bentuk-Bentuk Kode Etik dan Implikasinya    3. Aktualisasi Etika Aparatur Sipil Negara 2. Sub materi pokok:    1. Pengertian Etika    2. Pengertian Kode Etik    3. Kode Etik Aparatur Sipil Negara    4. Nilai-Nilai Dasar Etika Publik    5. Definisi Dan Lingkup Etika Publik    6. Dimensi Etika Publik    7. Tuntutan Etika Publik Dan Kompetensi    8. Perilaku Pejabat Publik    9. Pentingnya Etika Dalam Urusan Publik    10. Penggunaan Kekuasaan: Legitimasi Kebijakan    11. Konflik Kepentingan    12. Sumber-Sumber Kode Etik Bagi Aparatur Sipil Negara    13. Implikasi Kode Etik Dalam Pelayanan Publik    14. Pemanfaatan Sumberdaya Publik    15. Absen Sidik Jari    16. Penerimaan Tenaga Honorer    17. Pemberian Hadiah Atau Cindera Mata    18. Konflik Kepentingan Dalam Pengadaan    19. Pelantikan Walikota Di Penjara    20. Terpidana Korupsi Menjabat Kembali    21. Whistle Blower Atau Membocorkan Informasi    22. Pengunduran Diri Pejabat    23. Melanggar Hukum    24. Perbuatan Tercela    25. Kebocoran Ujian Nasional    26. Penegak Hukum Yang Jujur | | |

1. Kegiatan Belajar Mengajar:

| **NO.** | **TAHAPAN**  **KEGIATAN** | **KEGIATAN** | | **Metode** | **Media/Alat Bantu** | **Alokasi Waktu** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FASILITATOR** | **PESERTA** |
| 1. | Pendahuluan | * 1. Memperkenalkan diri;   2. Menciptakan suasana kelas yang kondusif (Ice Breaking);   3. Menguraikan Tujuan   Pembelajaran | Memperhatikan, bertanya, menjawab, mencatat. | 1. Ceramah  2. Tanya Jawab  3. Permainan | Slide | 10 menit |
| 2. | Penyajian | * 1. Menjelaskan konsep-konsep, memberikan contoh, membahas suatu kasus dengan diskusi umum, dan menampilkan gambar ilustrasi tentang Kode Etik dan Perilaku Pejabat Publik | Membaca dengan cermat tentang materi diklat, memaknai gambar ilustrasi, memperhatikan, mencatat, berdiskusi dengan pengajar dan sesama peserta | 1. Ceramah interaktif 2. Studi kasus 3. Menampilkan gambar ilustrasi 4. Diskusi umum | Bahan bacaan, bahan tayang, kasus, papan tulis | 4 jp – 10 menit |
| * 1. Menjelaskan, memberikan contoh dan menayangkan film pendek tentang Bentuk-Bentuk Kode Etik dan Implikasinya | Membaca dengan cermat tentang materi diklat, menyimak dan memaknai tayangan film pendek, memperhatikan, mencatat, berdiskusi dengan pengajar dan sesama peserta | 1. Ceramah interaktif 2. Menonton film pendek 3. Diskusi umum | Bahan bacaan, bahan tayang, film pendek, papan tulis | 4 jp |
| * 1. Menjelaskan, memberikan contoh, menampilkan gambar, dan memutar film pendek tentang Aktualisasi Etika Aparatur Sipil Negara | Membaca dengan cermat tentang materi diklat, menyimak dan memaknai tayangan film pendek, memperhatikan, mencatat, berdiskusi dengan pengajar dan sesama peserta | 1. Ceramah interaktif 2. Menonton film pendek 3. Diskusi umum | Bahan bacaan, bahan tayang, film pendek, papan tulis | 4 jp – 5 menit |
| 3. | Penutup | * 1. Mengevaluasi pembelajaran melalui tanya jawab singkat (interaktif) dengan peserta   2. Membuat rangkuman pembelajaran bersama peserta | Menjawab secara interaktif | 1. Tanya Jawab | Bahan tayang, Soal-soal latihan | 4 menit |
| * 1. Menutup acara dengan ucapan terima kasih dan apresiasi kepada peserta. | Membalas Salam |  |  | 1 menit |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 8. | Evaluasi Pembelajaran | | | |  |
|  | 1) | Jelaskan dengan memberikan contoh tentang konsekuensi dari penyelenggaraan kerja yang tidak beretika publik. | | | |
|  | 2) | Jelaskan dengan memberikan minimal 3 (tiga) contoh tentang upaya-upaya perbaikan etika publik yang dapat dilakukan di unit kerja masing-masing dengan merujuk pada nilai-nilai dasar etika publik. | | | |
|  | 3) | Berikan tiga contoh alternatif solusi untuk menerapkan etika publik aparatur dalam layanan publik pada unit kerja masing-masing. | | | |
|  | 4) | Sebutkan dan jelaskan secara singkat tentang kendala-kendala yang dapat menghambatpenerapan etika publik aparatur dalam mewujudkan layanan yang baik. | | | |
|  | 5) | Jelaskan secara singkat dengan memberikan suatu contoh tentang manfaat dari penyelenggaraan kerja yang memiliki nilai dasar etika publik. | | | |
| 9. | Referensi | | : | Modul Diklat Prajabatan CPNS, “Etika Publik”, Lembaga Administrasi Negara, 2014 | |

Jakarta, 13 September 2019

(Jimmy Ludin, SST., M.Si.)

NIP. 19770906 200012 1 001